

ACCORDO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE PRESSO STUDIO PRIVATO E DOMICILIARE

Tra

L'Azienda Sanitaria Locale Rieti, con sede legale in Via del Terminillo n. 42 – Rieti, Partita IVA 00821180577, in persona del Direttore Sanitario Dr.ssa Assunta De Luca, giusta delega per la sottoscrizione del presente atto, approvata con Deliberazione n. 4/D.G. del 10.12.2020, del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti, Dott.ssa Marinella D'Innocenzo, Legale Rappresentante

E

Il Dott. Giuseppe Orsolini, nato a Roma il 07.03.1975 - C.F. RSLGPP75C07H5010, Dirigente Medico a tempo indeterminato nella disciplina di Urologia in servizio presso la UOC di Urologia con assegnazione Ospedale San Camillo De Lellis di Rieti di seguito denominato *Professionista*;

- con DCA 440 del 18/12/2014 sono state approvate le nuove linee guida della Regione Lazio sull'ALPI, ai sensi dell'art. 1 comma 4 Legge 120/2007 e s.m.i., successivamente riformulate nell'art. 12 comma 4 dal DCA 229 del 01.07.2015;
- con deliberazione n.1122 del 20/12/2019, l'Azienda ha adottato il “*Regolamento Aziendale per la disciplina dell'Attività Libero-Professionale Intramuraria*”;
- con deliberazione n.1151 del 30/12/2019 l'Azienda ha adottato il “*Protocollo di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramoenia della dirigenza sanitaria e medico-veterinaria e del personale non dirigente delle attività aziendali a pagamento*”.
- Il Dott. Giuseppe Orsolini ha formulato, con mail agli atti del 20/04/2023 successivamente integrata con email del 04/05.2023, domanda di autorizzazione allo svolgimento dell'attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di Urologia da rendere presso il “Centro Medico Fisiogym” sito in Via Cannetacci n. 50 a Mentana (RM) e al domicilio dell'assistito in Monterotondo e comuni limitrofi (no comune di Roma);
- Il Dott. Giuseppe Orsolini dichiara, con il presente atto, che lo Studio denominato “Centro Medico Fisiogym”, dispone di spazi, servizi ed attrezzature adeguate allo svolgimento dell'ALPI per le prestazioni urologiche riportate nella domanda di autorizzazione in argomento ed è in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria richiesta;
- Il Dott. Giuseppe Orsolini dichiara che viene garantita la completa tracciabilità delle singole prestazioni effettuate da tutti i professionisti dello studio professionale associato anzidetto, con esclusione, in ogni caso, di qualsiasi addebito a carico dell'Azienda;
- Il Dottore si impegna al completo rispetto delle disposizioni regolamentari in materia, e delle modalità operative, già condivise, relative alla gestione delle agende ALPI (prenotazione e pagamento delle prestazioni);
- L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, previo preavviso, il presente accordo a seguito di nuove disposizioni legislative statali o regionali, accordi sindacali, atti deliberativi o regolamentari aziendali

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse formano parte integrante della presente convenzione



Art. 1 – Finalità

Progressivo allineamento dei tempi di erogazione delle prestazioni dell'attività istituzionale ai tempi medi di quelle rese in regime di libera professione intramuraria, al fine di assicurare che il ricorso a quest'ultima sia conseguenza di libera scelta del cittadino e non di carenza nell'organizzazione dei servizi resi nell'ambito di attività istituzionale.

Art. 2 – Modalità

L'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria non deve essere in contrasto con le finalità e le attività istituzionali dell'Azienda e il suo svolgimento deve essere organizzato in modo da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di istituto e da assicurare la piena funzionalità dei servizi. A tal fine, l'attività libero professionale intramuraria non può globalmente comportare, per ciascun dirigente, un volume di prestazioni o un volume orario superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali.

L'attività libero professionale, svolta nel rispetto delle modalità previste dalla vigente normativa e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 1122 del 20/12/2019 non potrà essere espletata, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento in occasione:

- dei normali turni di servizio;
- dell'espletamento dei turni di pronta disponibilità o di guardia;
- recupero dell'orario di lavoro
- di rapporto di lavoro part-time;
- tutte le ipotesi per le quali il dipendente effettua un orario giornaliero ridotto (permessi legge 104, allattamento ecc..)
- fruizione permessi giornalieri ex Legge 104/1992;
- di sospensioni dal servizio per provvedimenti cautelari collegati alla procedura di sospensione dal servizio o recesso per giustificato motivo o giusta causa (per dirigenti sanitari);
- procedimenti disciplinari.
- di assenze dal servizio effettuabili a titolo di: malattia, infortunio, ferie, astensioni obbligatorie dal servizio, assenze retribuite a vario titolo che interessano l'intero arco della giornata (formazione, necessità di sostenere esami, funerali, nascita figli, permessi personali ecc.), congedo sindacale giornaliero, aspettative varie retribuite e non retribuite
- congedo collegato ai rischi professionali (ad esempio radiologico) per le sole attività connesse a tale rischio;
- sciopero;

Nell'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria è vietato l'uso del ricettario del SSR, secondo le disposizioni di cui all'art. 15 del D.Lgs 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del D. Lgs n. 229 del 19 giugno 1999.


Art. 3 – Oggetto

L'Azienda autorizza il Dott. Giuseppe Orsolini ad esercitare l'attività libero professionale presso lo studio denominato "Centro Medico Fisiogym" sito in Via Cannetacci n. 50 a Mentana (RM) e al domicilio dell'assistito in Monterotondo e comuni limitrofi (no comune di Roma), nella disciplina di Urologia secondo le modalità di seguito indicate:

Presso lo studio privato il martedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 20,00.

Le prestazioni e relative tariffe sono:

codice 89.7_44	Visita urologia	€ 100,00
codice 89.26_4	Visita andrologica	€ 100,00
codice 57.94_3	Cateterismo vescicale	€ 70,00



codice 89.24_0	Uroflussometria	€ 70,00
codice 89.01	Visite successive alla prima	€ 70,00

Presso il domicilio dell'assistito il martedì dalle ore 20.00 alle ore 22.00

Le prestazioni e relative tariffe sono:

codice 89.7_44	Visita urologia	€ 130,00
codice 57.94_3	Cateterismo vescicale	€ 91,00

Il compenso del dirigente si intende al netto delle trattenute di cui al successivo art. 4, ad eccezione del compenso orario previsto per l'eventuale utilizzo di personale di supporto, non quantificabile a priori e delle ritenute fiscali/previdenziali a carico del professionista.

Art. 4 – Durata Accordo

Il presente Accordo ha validità di un anno a far data dall'esecutività del provvedimento di approvazione da parte dell'Azienda, fatta salva l'entrata in vigore di disposizioni normative e regolamentari incompatibili.

L'Azienda ha la facoltà di recedere anticipatamente dall'accordo, in qualsiasi momento, da comunicarsi mediante raccomandata a/r o PEC, inviata tre mesi prima della data in cui il recesso avrà efficacia, con il solo obbligo di pagamento dei corrispettivi maturati per le prestazioni effettivamente rese dal professionista alla data di efficacia del recesso.

In caso di recesso le Parti rinunciano sin da ora ad ogni eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo.

L'Azienda può risolvere altresì l'Accordo nel caso di mancato rispetto degli obblighi posti in capo al professionista, ovvero nel caso in cui sorga la sussistenza di conflitti di interesse che non consentano la prosecuzione, neanche provvisoria, dello svolgimento dell'attività libero-professionale presso lo studio privato. In tal caso la risoluzione opera decorsi 10 giorni dall'invio da parte dell'Azienda di formale contestazione senza che il professionista non abbia ottemperato, in tale termine, alla sua contestazione.

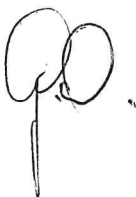
Il professionista può recedere in via unilaterale e in qualsiasi momento mediante idonea comunicazione all'Azienda con preavviso 30 giorni.

Art. 5 – Fatturazione e Trattenute sugli emolumenti

La prenotazione delle prestazioni avviene per il tramite del Cup aziendale, la riscossione degli importi dovuti dai pazienti mediante POS fornito dalla ASL di Rieti.

Sugli importi riscossi l'Azienda effettua, le seguenti trattenute come specificate nel Protocollo di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramoenia adottato con deliberazione n.1151 del 30/12/2019:

- una quota pari al 3% dell'onorario del singolo professionista o dell'equipe, a norma dell'art. 12 lettera c DPCM 17.03.2000 e dell'art. 10 comma 2 del Regolamento aziendale, va a costituire un fondo di perequazione destinato ad attività progettuali;
- del 5% per la realizzazione del fondo di perequazione cui all'art. 57, comma 2, lett. i), del CCNL 08 giugno 2000 (art. 116, comma 2 lettera i) del CCNL Area della Sanità 2016-2018 del 19 dicembre 2019);
- del 5% quale trattenuta di cui all'art.1, comma 4) lettera c) della Legge n. 120/2007 e ss.mm.ii., da vincolare ad interventi di prevenzione ovvero volti alla riduzione delle liste di attesa;
- del 8,5% per IRAP;



L'Azienda, d'intesa con i professionisti, ha definito la percentuale aggiuntiva della trattenuta finalizzata al recupero dei costi diretti ed indiretti sostenuti esclusivamente per le attività di diagnostica strumentale e nel caso di utilizzo di attrezzature e materiali.

L'Azienda provvede al pagamento delle quote spettanti al professionista per le prestazioni rese, detratto quanto sopra specificato.

Art. 6 – Responsabilità

Il Professionista dichiara di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 4, comma 7, della Legge 412/91, art. 1, comma 5 art. della Legge 662/96 e art. 53 D.Lgs 165/01.

Art. 7 – Copertura Assicurativa

L'assicurazione aziendale è estesa all'attività intramuraria libero professionale del personale Dirigente Medico e del ruolo Sanitario, del personale infermieristico, tecnico e della riabilitazione che partecipa a tale attività nonché del personale del comparto di supporto, la cui attività è equiparata a quello di lavoro dipendente. La garanzia si intende confermata esclusivamente per danni materiali a persone a cose in relazione all'attività sanitaria svolta ed è operante anche quando sia svolta all'esterno presso altre strutture.

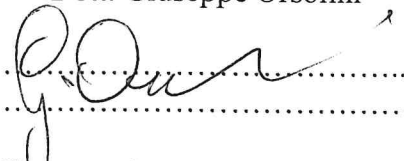
Art. 8 – Norma transitoria e finale

L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di riesaminare e/o modificare, previo preavviso, il presente accordo, a seguito di nuove disposizioni legislative statali o regionali, accordi sindacali, atti deliberativi o regolamentari aziendali.

Rieti, li 9/5/ 2023

Il Professionista

Dott. Giuseppe Orsolini


.....
.....

Il sottoscritto

Dott. Giuseppe Orsolini

Per l'Azienda Sanitaria Locale Rieti

Direttore Sanitario Dott.ssa Assunta De Luca



DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1.341 del Codice Civile, tutte le condizioni sopra riportate, con particolare riguardo alle clausole di cui agli artt.: 1 (Finalità), 2 (Modalità), 3 (Oggetto), 4 (Fatturazione e Trattenute), 5 (Responsabilità) e 6 (Copertura Assicurativa);
2. di aver ricevuto completa informativa, ai sensi del GDPR 2016/679/UE in materia di protezione dei dati ed esprime la propria autorizzazione al trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini degli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili ed assicurativi, alla gestione amministrativa di rapporto di lavoro.

Rieti, li 9/5/23.....

Il Professionista
Dott. Giuseppe Orsolini

